

POLITICA DELLA QUALITA'

BP SEC vuole erogare prestazioni in linea con le migliori conoscenze disponibili e sulla base delle tecnologie reperibili sul mercato evoluto. Non formiamo facili scorciatoie ai clienti ma mettiamo le nostre conoscenze al loro servizio al fine di permettere l'applicazione delle norme di settore nel modo più corretto ed economico possibile.

Prima dei nostri panni vengono quelli del cliente, per questo cerchiamo di comprendere cosa può desiderare da noi, lo proponiamo per l'acquisto e poi ci adoperiamo affinché ne sia soddisfatto dopo l'erogazione.

BP SEC è un marchio riconoscibile e deve essere percepito come garanzia di bontà della prestazione, ed anche quale "packaging" di qualsiasi servizio erogato.

La gente soddisfatta di sé produce buoni risultati. In BP SEC il clima è improntato alla informalità ed alla valorizzazione delle competenze dei singoli. Si scommette sulle giovani professionalità e si attua il principio della delega. Solo così si può ambire a diventare un punto di riferimento per la qualità del servizio erogato ed i risultati ottenuti.

Obiettivi

La Direzione della Società nella persona del Direttore Generale, ha stabilito quindi di considerare la qualità elemento determinante per la gestione della Società, ponendosi i seguenti obiettivi:

- ◆ Conformare l'attività aziendale al contenuto della norma di riferimento *UNI EN ISO 9001:2008*.
- ◆ Conformare l'attività del laboratorio al contenuto della norma di riferimento *UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2005*.
- ◆ Garantire la soddisfazione del Cliente ed attuare iniziative volte al miglioramento del servizio reso al cliente nonché il raggiungimento ed il mantenimento della buona pratica professionale.
- ◆ Assicurare che tutto il personale coinvolto nelle attività di prova, comprenda la documentazione per la qualità ed attui le politiche e le procedure nelle proprie attività lavorative.
- ◆ Rispettare le prescrizioni dell'Organismo di certificazione e dell'Organismo di accreditamento.
- ◆ *Rispettare i requisiti cogenti.*
- ◆ Attuare opportune azioni per il miglioramento continuo dell'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità

Questi obiettivi vengono esaminati e analizzati, nel corso del riesame del Sistema Qualità, definendo sia obiettivi specifici sia formulando altri obiettivi necessari a far fronte allo sviluppo della Società.

La Direzione della Società ritiene inoltre di fare propria l'esigenza di non essere coinvolti in attività che possano diminuire la fiducia nella competenza, nell'imparzialità, nel giudizio e nell'integrità professionale.

Il sottoscritto ha la responsabilità primaria per lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi sopra esposti ed ha delegato:

- ◆ Al Responsabile della Qualità il compito di predisporre il Manuale della Qualità e le relative procedure gestionali e di verificare la loro adeguatezza. Lo stesso redigerà rapporti annuali sullo stato della qualità e sugli eventuali scostamenti dagli obiettivi prefissati. In tali rapporti saranno evidenziate le proposte di azioni preventive e correttive necessarie per migliorare il Sistema Qualità in uso.
- ◆ Ai Responsabili di Area il compito di attuare nelle proprie aree di lavoro il Sistema Qualità.

Per mantenere e migliorare il livello di qualità il Direttore Generale si impegna:

- ◆ A fornire i mezzi necessari per il raggiungimento degli obiettivi sopra esposti;
- ◆ A provvedere ad un costante adeguamento della strumentazione in dotazione del Laboratorio e all'area Pollution;
- ◆ A garantire al personale dipendente lo sviluppo e l'ampliamento della propria professionalità

Data: 20/06/12

Firma Direzione: